

# 't Creatief Collectief

*Voor Intuïtieve -, Beeldende en Muzikale therapie en ontwikkeling*

M. Blokdijk  
www.creatiefcollectief.nl  
Praktijkadres:  
Reiskameraad 62  
5629 KD Eindhoven  
Tel: 040-2927370  
Email: [marijke.blokdijk@creatiefcollectief.nl](mailto:marijke.blokdijk@creatiefcollectief.nl)

BTW NL094626716B01  
KvK 172585290000  
**IBAN NL14 INGB 0003891214**  
NVPA lidnummer 100602  
RBCZ licentiecode 204041R  
AGB code zorgverlener 94-007280  
AGB code praktijk: 94-011544



## **Behandelingsovereenkomst**

In dit document worden afspraken tussen de therapeut en de cliënt schriftelijk bevestigd.

**Cliënt Naam**

**Adres:**

**Woonplaats en PC:**

**Geboorte datum:**

**Emailadres:**

**Telefoon:**

**Huisarts naam/telefoonnummer:**

Geeft U toestemming om informatie in te winnen bij de huisarts en/of verwijzer: ja/nee ?

Geeft U toestemming om na afloop van de behandeling de huisarts en/of verwijzer te informeren: ja/nee?

## **1 - Gedragscode, geheimhouding, registratie**

De therapeut

- Is lid van de beroepsverenigingen: NVPA en CAT en de daar bijbehorende klachtencommissies: SKAG en GAT.
- Acht zich gebonden aan de beroepscode en gedragsregels van de NVPA en CAT.
- Is geregistreerd
  - in het Register Beroepsbeoefenaren Complementaire Zorg (RBCZ) zie: [www.RBCZ.nu](http://www.RBCZ.nu)
- Is op grond van het aangaan van een functionele vertrouwensrelatie met een cliënt tot geheimhouding verplicht t.a.v. het aan haar in de therapie ter kennis gekomen. Dit betekent o.a. dat er zonder overleg geen vertrouwelijke informatie aan derden wordt verstrekt.

## **2 - De cliënt is ervan op de hoogte dat:**

- Lichaamscontact enkel in overleg onderdeel kan zijn van de behandeling.
- Overleg met de huisarts alleen dient t.b.v. de voortgang en zal eerst overlegd worden.
- (Lichamelijke) agressie nooit naar de therapeut wordt gericht.

## **Van de cliënt wordt verwacht dat zij/hij:**

- geen relevante en /of belangrijke informatie achterhoudt.
- Nieuwsgierig is naar andere mogelijkheden in zichzelf.
- Persoonlijke werkdoelen formuleert.
- Desgevraagd concrete zelf verkennende thuiswerkopdrachten uitvoert.
- Wil leren via zelfreflectie.

## **3 - Materiaal/inbreng**

- Op schrift of in beeld gebrachte eigen ervaringen die te maken hebben met de werkdoelen en/of het persoonlijke proces, die aanvullend of ondersteunend zijn voor het proces, zijn altijd welkom.

## **4 - Behandeling**

- Bijeenkomsten van 1, 1¼ of 1½ uur, duur en aantal vast te stellen in overleg. Het aangaan van een andere therapeutische behandeling of traject kan in overleg gebeuren, i.v.m. mogelijke afstemming. De persoonlijke werkdoelen staan centraal binnen de therapie en zijn klacht gerelateerd.

## **5 - Evaluatie en afronding**

- Tenminste elke 5e sessie vindt een mondelinge evaluatie plaats met de cliënt(en) (aanscherpen werkdoelen en optimalisering werkcondities indien nodig).

## **NVPA onderzoek**

Via deze link <http://www.nvpameting.nl/> komt u op een scorelijst met 7 vragen m.b.t de onderwerpen gezondheid, sociale contacten, materieel welzijn, partnercontact, werk, persoonlijke ontwikkeling en mate van welbevinden nu. Deze kunt u geheel anoniem een cijfer geven van 1 t/m 10 al naar gelang dit voor U passend is. Wilt U deze scorelijst invullen en daarmee bijdragen aan een onderzoek van het NVPA over resultaatmeting? Een keer aan het begin en een keer bij het beëindigen van het therapeutisch traject.

Ja, ik doe mee/ Nee, ik doe niet mee

## **6 - Betaling en tarieven en voorwaarden**

- De cliënt betaalt rechtstreeks aan de zorgverlener en declareert zelf bij zijn/haar zorgverzekeraar.

- Kosten Individuele therapie € 60,00 per uur.
- Nota's worden maandelijks verstrekt via email.
- Betaling via bank, binnen 30 dagen na factuurdatum. (artikel 1)

- Bij verhindering dienen de afspraken uiterlijk 24 uur voor de tijd van afspraak te worden afgezegd via tel nr. 040-2927370, of per email op [marijke.blokdijk@creatiefcollectief.nl](mailto:marijke.blokdijk@creatiefcollectief.nl). Als dit niet op tijd gebeurt, dan worden de kosten in rekening gebracht. (artikel 2)

- Voor het maken van voortgangsrapportage wordt 60 euro in rekening gebracht.

Alle bovengenoemde en onderstaande artikelen zijn te vinden in de wet WBG ( boek 7, titel 7, afdeling 5 BW, behalve in het BW te vinden in de Staatscourant nr 837 van 1994) en zijn van toepassing op deze behandelings-overeenkomst.

### **Artikel 3**

De door de therapeut toegezonden factuur behoort binnen dertig dagen na datum betaald te zijn.

### **Artikel 4**

Bij niet betaling binnen dertig dagen is de cliënt in verzuim en mag de therapeut zonder nadere ingebrekestelling 1% rente per maand in rekening brengen.

### **Artikel 5**

Na dertig dagen is de therapeut gerechtigd een betalingsherinnering te sturen, waarvoor € 5,- in rekening gebracht mag worden.

### **Artikel 6**

Is binnen 14 dagen na het sturen van de betalingsherinnering de rekening nog niet voldaan, dan is de therapeut gerechtigd een incassomaatregel te treffen. De kosten van de incasso-maatregel komen voor rekening van de cliënt.

### **Artikel 7**

Voor het treffen van maatregelen overeenkomstig de artikelen 4, 5 en 6 ter betaling geldt onverkort, dat dit te goeder trouw en in redelijkheid en billijkheid moet geschieden. Overmacht aan de kant van de cliënt moet ten allen tijde met de therapeut besproken kunnen worden.

De schade aan het hulpverleningsproces door niet-betaling dient zoveel als mogelijk door therapeut en cliënt begrensd te worden.

## **7 - Klachtenregeling**

Mocht uw klacht niet in den minne geschikt kunnen worden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de klachtencommissie van de beroepsvereniging.

Deze procedure verloopt via het SKAG als het een klacht is die het muzikaal werken betreft. Informatie over de te volgen procedure is te vinden in de Klachtenregeling op de website van het SKAG .

Betreft het een klacht over het energetische werken, kan deze bij het GAT (klachtencommissie van het CAT) neergelegd worden.

Doel van de Klachtencommissies is te proberen de verstoorde relatie tussen cliënt en therapeut weer te herstellen. De Klachtencommissie kan daarom ook geen straffen opleggen. Wel kan bij een terechte klacht de behandelaar opdragen worden het in de toekomst anders te doen.

## **8 - Ontbinding van de overeenkomst**

- Vindt plaats indien een van de partijen zich niet aan de in het contract genoemde afspraken houdt.
- Vindt automatisch plaats bij afronding van het therapietraject

Ik heb kennisgenomen van de inhoud van deze tekst en heb de vragen naar waarheid beantwoord.

Voor gezien en akkoord ondertekend:

Handtekening d.d.  
Cliënt

handtekening d.d.  
Therapeut